



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการเร่งรัดฯ

โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๒๐๕๗

ที่ ๐๐๑๐.๑๕๓/ ๕๘๘๖

วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปผลการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดและติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณของ ตร.

เดือน พ.ย.๖๖ ผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference)

เรียน ผบ.ตร.

เพื่อโปรดทราบ

ผู้ช่วย ผบ.ตร. (ปร ๒) (ปร ๓)

ผบช. หรือตำแหน่งเทียบเท่า

ผบก.ในสังกัด สง.ผบ.ตร. หรือตำแหน่งเทียบเท่า

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดและติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณของ ตร. เดือน พ.ย.๖๖ ผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) เมื่อวันที่ ๘ พ.ย.๖๖ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ศปก.ตร. ชั้น ๒๐ อาคาร ๑ ตร. โดยมี พล.ต.ท.สราวุฒิ การพานิช ผู้ช่วย ผบ.ตร.รรท.ผบ.ตร.(ปร) เป็นประธาน ผู้แทนหน่วย ระดับ บช. และ บก.ในสังกัด สง.ผบ.ตร.ทุกหน่วย เป็นคณะกรรมการ และ สงป.ทำหน้าที่ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้มีข้อสั่งการให้ทุกหน่วยทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง นั้น

สงป. ฝ่ายเลขานุการฯ ได้สรุปมติที่ประชุมและข้อสั่งการตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และสามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.budget.police.go.th หรือ application line “ประชุมเร่งรัดฯ (จนท.)” เพื่อให้ทุกหน่วยดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เพื่อทราบ และถือปฏิบัติ

พล.ต.ท.

(สราวุฒิ การพานิช)

ผู้ช่วย ผบ.ตร.รรท.รอง ผบ.ตร.(ปร)/

ประธานคณะกรรมการเร่งรัดฯ

รายงานสรุปผลการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดและติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณของ ตร.

เดือน พฤศจิกายน 2566 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566

	มติที่ประชุม และข้อสั่งการประธานฯ	หน่วย เจ้าภาพ/ หน่วยปฏิบัติ
1	เรื่องเพื่อทราบ มีดังนี้ 1.1 คำสั่ง ตร. ที่ 599/2564 ลง 22 พ.ย.64 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดและติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณของ ตร. ดังนี้ 1) องค์ประกอบคณะกรรมการโดยตำแหน่ง มี รอง ผบ.ตร.(ปร) เป็นประธาน ผู้ช่วย ผบ.ตร.(รับผิดชอบงานส่งกำลังบำรุง และ งานงบประมาณ) เป็นรองประธาน ผบช.ทุก บช. และ ผบก.หน่วยขึ้นตรง สง.ผบ.ตร. เป็นกรรมการ ผบช.สงป. เป็นกรรมการและเลขานุการ ผบก.งป.,กช.,กง.,พธ.,ยธ.,สพ. เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ 2) อำนาจหน้าที่คณะกรรมการ บริหาร ควบคุม กำกับ ดูแล เร่งรัดติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณ และ รายงานผลการดำเนินงานให้ ผบ.ตร. ทราบ ทุกระยะ 1.2 การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้ 1) ตร. อนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน จำนวน 8 เดือน (ต.ค.66-พ.ค.67) คิดเป็นร้อยละ 66.67 หรือ 2 ใน 3 ของงบประมาณปี พ.ศ. 2566 และ เมื่อ พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีผลบังคับใช้แล้ว (ห้วง มิ.ย.67) ตร. จะจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมให้หน่วยอีก 4 เดือน (มิ.ย.-ก.ย.67) 2) เกณฑ์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน หน่วยงาน บช.น. และ ภ.1-9 อัตราค่าน้ำมันเชื้อเพลิง รถยนต์สนามเพิ่มขึ้นละ 500 บาทต่อเดือน (จาก 3,000 บาท เป็น 3,500 บาท) จักรยานยนต์สนามเพิ่มขึ้นละ 300 บาทต่อเดือน (จาก 1,000 บาท เป็น 1,300 บาท) โดยนำงบประมาณจากส่วนกลาง ตร. และ งบแก้ปัญหา บช. และ บก. ไปสมทบ ดังนั้น ทุกสถานีตำรวจจะได้รับงบประมาณเพิ่มจากปี 2566 ปรมาณร้อยละ 14% 3) ข้อสังเกตการเปรียบเทียบเงินจัดสรรงบประมาณ พ.ศ.2566 กับงบประมาณปี พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน จะต้องเปรียบเทียบเดือนต่อเดือน หรือ ปีต่อปี มิใช่เปรียบเทียบงบฯ 12 เดือนของปี 2566 กับ 8 เดือนของปี 2566 ไปพลางก่อน เนื่องจากฐานคิดจำนวนเดือนที่แตกต่างกัน ทำให้บางคนอาจมีความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนจากความถูกต้อง จึงให้ทุกหน่วยสร้างความรับรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อมิให้เกิดการร้องเรียน 4) แนวทางการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน และ ปี 2567 มีสาระสำคัญ ดังนี้ 4.1 การบริหารงบประมาณ ระดับ ตร. จำนวน 12 รายการ สงป. จะสำรวจหรือตรวจสอบรายละเอียดก่อน เสนอ ตร. อนุมัติจัดสรรงบประมาณ 4.2 การบริหารงบประมาณระดับ บช. และ บก. จำนวน 14 ข้อ 4.3 รายการงบแก้ปัญหาของ บช.น. และ ภ.1-9 ตั้งไว้เพื่อขับเคลื่อนการปฏิบัติงาน แก้ปัญหา พัฒนา ฝึกอบรม และ แก้ปัญหาหนี้สาธารณะอุปโภค เป็นต้น 4.4 ห้าม บช. และบก. ดึงงบประมาณของสถานีตำรวจ มาใช้จ่ายโดยผิดวัตถุประสงค์อย่างเด็ดขาด	ทุกหน่วย

	มติที่ประชุมและข้อสั่งการ	หน่วย รับผิดชอบ/ ปฏิบัติ
	5) ให้ทุกหน่วยกำหนดมาตรการประหยัดค่าสาธารณูปโภค ตามมติ ครม. เมื่อ 22 มี.ค.65 ให้หน่วยงานราชการลดการใช้พลังงานลงร้อยละ 20 และ 12 มาตรการประหยัดไฟฟ้า อย่างยั่งยืนในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดร. ใช้จ่ายบฯ ในภาพรวม 1,868 ล้านบาท สูงกว่า ปีที่ผ่านมา 400 ล้านบาท ซึ่งส่งผลต่อการบริหารงบประมาณในภาพรวม 6) การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน รายการ บุคลากรภาครัฐ จำนวน 8 รายการ สงป. ได้สำรวจค่าใช้จ่ายเสร็จแล้ว จะเสนอ ดร. อนุมัติ เงินจัดสรร วงเงิน 325 ล้านบาท ภายใน 17 พ.ย.66 1.3 หนังสือ กวจ. ส่วนที่ 529 ลง 8 ก.ย.66 ชักซ้อมความเข้าใจการจัดซื้อ จัดจ้างในการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน มีสาระสำคัญว่า เมื่อสำนักงานงบประมาณเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณแล้ว ถือว่าได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว หน่วยสามารถประกาศแผน การจัดซื้อจัดจ้างได้ตามกฎหมาย ระเบียบและคำสั่ง โดยให้รับดำเนินการตามขั้นตอนและ กระบวนการจัดหาได้จนถึงขั้นตอนประกาศผู้ชนะหรือได้รับคัดเลือก เมื่อสำนักงานประมาณอนุมัติเงิน จัดสรรแล้วถึงจะลงนามก่อนนี้ผูกพันภายในวงเงินที่ได้รับการจัดสรร (ทั้งนี้เมื่อ 1 ต.ค.66 สำนักงานงบประมาณ ได้อนุมัติเงินจัดสรรให้ ดร. แล้ว และ เมื่อ 10 ต.ค.66 ดร. ได้อนุมัติจัดสรรให้ หน่วยไปแล้วเช่นกัน ดังนั้น ในขณะนี้ทุกหน่วยสามารถดำเนินการตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง และก่อนนี้ ผูกพันได้ตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ที่เกี่ยวข้องได้แล้ว) 1.4 สถานะการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน ของ ดร. ในระบบ New GFMS Thai ข้อมูล ณ 31 ต.ค.66 ไตรมาสที่ 1 (เดือน พ.ย.66) 1) ภาพรวม เป้าหมายการเบิกจ่ายร้อยละ 10.66 ต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ 4.20 /เป้าหมายการใช้จ่าย ร้อยละ 11.36 ต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ 4.87 2) รายจ่ายประจำ เป้าหมายการเบิกจ่ายร้อยละ 11.66 ต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ 4.36 /เป้าหมาย การใช้จ่ายร้อยละ 11.77 ต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ 4.46 3) รายจ่ายลงทุน เป้าหมายการเบิกจ่ายร้อยละ 6.33 ต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ 6.33 /เป้าหมายการใช้จ่าย ร้อยละ 9.65 ต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ 9.45 - มติที่ประชุม รับทราบ และให้หน่วยที่ยังไม่มีผลการใช้จ่าย รวม 9 หน่วย ได้แก่ สลก.ตร., วน., สกบ., สง.ก.ตร., จต., สดม., บช.ศ., สปร., และ บช.สอท. ให้ ผบช. ผบก. กำกับ ควบคุม ดูแลเร่งรัด การใช้จ่ายงบประมาณโดยด่วน	
2	2.1 ติดตามความก้าวหน้างานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของ ดร. ในระบบ New GFMS Thai รายการขอเงินไว้เบิกเหลือปี รอบ ก.ย.66 ข้อมูล ณ 31 ต.ค.66 ดังนี้ 1) เอกสารสำรองเงิน (CX) กค.อนุมัติ จำนวน 126 รายการ จำนวนเงิน 2,456.1182 ล้านบาท คงเหลือ จำนวน 123 รายการ จำนวนเงิน 2,446.1528 ล้านบาท จำแนกเป็น ยังไม่จัดทำ ใบสั่งซื้อ สั่งจ้าง (PO) จำนวน 94 รายการ จำนวนเงิน 2,248.8645 ล้านบาท ผู้ขาย ต่างประเทศ จำนวน 1 รายการ จำนวนเงิน 79.4606 ล้านบาท จัดทำใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) แต่ยังไม่เบิกจ่าย จำนวน 28 รายการ จำนวนเงิน 117.8277 ล้านบาท ทั้งนี้ สามารถจัดทำ	ทุกหน่วยมี เงินกันไว้เบิก เหลือปี

ok

	มติที่ประชุมและข้อสั่งการ	หน่วย รับผิดชอบ/ ปฏิบัติ									
	ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง (PO) ได้ทันภายใน 25 มี.ค.67 และเบิกจ่ายได้ทันภายใน 30 ก.ย.67 2) ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง (PO) กค.อนุมัติ จำนวน 2,176 รายการ จำนวนเงิน 7,575.5358 ล้านบาท คงเหลือ จำนวน 1,440 บาท จำนวนเงิน 7,047.0560 ล้านบาท จำแนกเป็น ยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1,393 รายการ จำนวนเงิน 6,010.9431 ล้านบาท เบิกจ่ายบางส่วน จำนวน 47 รายการ จำนวนเงิน 1,036.1129 ล้านบาท ทั้งนี้ สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายใน 30 ก.ย.67 มติที่ประชุม รับทราบและให้ดำเนินการ ดังนี้ 1. รายการเอกสารสำรองเงิน (CX) ให้หน่วยเร่งรัดการเบิกจ่ายภายใน 29 มี.ค.67 หากเบิกจ่ายไม่แล้วเสร็จ ให้ขอขยายเวลาได้อีกไม่เกิน 6 เดือน (30 ก.ย.67) และเร่งรัดจัดทำใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง (PO) ภายใน 25 มี.ค.67 เพื่อขยายเวลาเบิกจ่ายได้อีกไม่เกิน 6 เดือน (30 ก.ย.67) 2. ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง (PO) ให้หน่วยเร่งรัดการเบิกจ่ายภายใน 29 มี.ค.67 หากเบิกจ่ายไม่แล้วเสร็จ ให้ขอขยายเวลาได้อีกไม่เกิน 6 เดือน (30 ก.ย.67) 2.2 การติดตามความก้าวหน้างบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน ของ ดร. ในระบบ New GFMS Thai ข้อมูล ณ 31 ต.ค.66 <table border="1"> <tr> <td>งบสุทธิ (หลังโอนเปลี่ยนแปลง)</td><td>จำนวน 24 รายการ</td><td>จำนวนเงิน 2,754.7599 ล้านบาท</td></tr> <tr> <td>1) ทำใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง (PO)</td><td>จำนวน 2 รายการ</td><td>จำนวนเงิน 27.1864 ล้านบาท</td></tr> <tr> <td>2) ยังไม่ทำใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง (PO)</td><td>จำนวน 22 รายการ</td><td>จำนวนเงิน 2,727.5735 ล้านบาท</td></tr> </table> - มติที่ประชุม รับทราบและให้หน่วยเร่งรัดการจัดทำใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง (PO) เร่งรัดการเบิกจ่ายต่อไป 2.3 การดำเนินการกรณีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่พับไป 10 หน่วย จำนวน 37 รายการ จำนวนเงิน 1,075.3691 ล้านบาท - มติที่ประชุม ให้ สกบ. เร่งรัดการตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อ ส่งป. จักได้รวบรวมนำเสนอเรียน ดร. เพื่อโปรดทราบต่อไป 2.4 สรุปงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่พับไป 8 หน่วย จำแนกเป็น เอกสารสำรองเงิน (CX) 3 รายการ จำนวนเงิน 190.1984 ล้านบาท ได้แก่ สกบ. 3 รายการ และใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง (PO) 22 รายการ จำนวนเงิน 426.5973 ล้านบาท ได้แก่ บ.ตร. 2 รายการ, สกบ.4 รายการ, บชน. 2 รายการ, ภ.1 8 รายการ, บช.ปส. 1 รายการ, สตม. 1 รายการ, บช.ตชด. 3 รายการ และ บช.ศ. 1 รายการ - มติที่ประชุม ให้หน่วยเร่งรัดรายงานสาเหตุแห่งการพับและแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง ส่งให้ สกบ. โดยด่วน	งบสุทธิ (หลังโอนเปลี่ยนแปลง)	จำนวน 24 รายการ	จำนวนเงิน 2,754.7599 ล้านบาท	1) ทำใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง (PO)	จำนวน 2 รายการ	จำนวนเงิน 27.1864 ล้านบาท	2) ยังไม่ทำใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง (PO)	จำนวน 22 รายการ	จำนวนเงิน 2,727.5735 ล้านบาท	ทุกหน่วยมี รายจ่ายลงทุน ทุกหน่วยที่ งบบัพ ทุกหน่วยที่ งบบัพ
งบสุทธิ (หลังโอนเปลี่ยนแปลง)	จำนวน 24 รายการ	จำนวนเงิน 2,754.7599 ล้านบาท									
1) ทำใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง (PO)	จำนวน 2 รายการ	จำนวนเงิน 27.1864 ล้านบาท									
2) ยังไม่ทำใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง (PO)	จำนวน 22 รายการ	จำนวนเงิน 2,727.5735 ล้านบาท									
3	การจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 3.1 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของ ดร. ขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณา กรอบวงเงินของสำนักงบประมาณ เพื่อเสนอ ครม. ให้ความเห็นชอบต่อไป 3.2 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ครม. เห็นชอบแนวทางการจัดทำ งบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เมื่อวันที่ 16 ต.ค.66 ตามที่สำนักงบประมาณเสนอ และ อนุมัติ ตร. ลง 26 ต.ค.66 ท้ายหนังสือ ส่งป. ส่วนที่สุด ที่ 0010.122/5573 ลง 20 ต.ค.66 เรื่อง การจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของ ดร. ทั้งนี้ ให้หน่วยถือปฏิบัติในแนวทางการจัดทำงบประมาณดังกล่าวต่อไป - มติที่ประชุม ทุกหน่วยรับทราบและนำแนวทางไปปฏิบัติ ทั้งนี้ ให้จัดส่งคำขอฯ ภายใน 19 พ.ย.66	ทุกหน่วย									

	มติที่ประชุมและข้อสั่งการ	หน่วย รับผิดชอบ/ ปฏิบัติ
4	ข้อสั่งการผู้บังคับบัญชา พล.ต.ท.สราวุธ การพานิช ผู้ช่วย ผบ.ตร.รท.รอง ผบ.ตร.(บร)/ประธานฯ 1) เพื่อให้การปฏิบัติราชการในงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรม และงานสอบสวนมีประสิทธิภาพสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์และนโยบาย ตร. ผบ.ตร. จึงอนุมัติจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมให้กับหน่วยต่าง ๆ ได้แก่ คำนํ้ามันเชื้อเพลิงฯ ค่าใช้จ่ายด้านการสอบสวน และจำนวนกำลังพลที่เพิ่มขึ้น โดยนำงบประมาณทุกหน่วยจากส่วนกลาง ตร. และงบแก้ปัญหาของ บข.และบก. ไปสมทบ ดังนั้นผู้บังคับบัญชาต้องให้ความสำคัญในการบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างโปร่งใส สร้างการรับรู้ให้กับข้าราชการตำรวจในสังกัด อย่าให้เกิดการร้องเรียนอย่างเด็ดขาด หากมีการร้องเรียนในเรื่องดังกล่าวผู้บังคับบัญชาต้องรับผิดชอบ ทั้งนี้ ห้ามดึงงบประมาณของสถานีตำรวจมาใช้จ่ายอย่างผิดวัตถุประสงค์อย่างเด็ดขาด 2) ให้ทุกหน่วยถือปฏิบัติตามมติ ครม. เรื่อง มาตรการลดการใช้พลังงานในหน่วยงานภาครัฐ หรือจะกำหนดมาตรการอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้พลังงานลดลงร้อยละ 20 พร้อมทั้ง ให้ สงป. รายงานผลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคทุก 3 เดือน ผ่านการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดฯ เพื่อทราบผลการขับเคลื่อนตามนโยบายอย่างไร หากหน่วยใดประหยัดค่าสาธารณูปโภคได้แบบมีนัยสำคัญ ให้ สงป. นำข้อมูลไปพิจารณาเพื่อสร้างแรงจูงใจ หรือรางวัลพิเศษ เพื่อเป็นต้นแบบให้กับทุกหน่วยต่อไป 3) ให้หน่วยนำเสนอ Timeline ในการจัดหา ทั้งงบประมาณอดีตและปัจจุบัน เพื่อให้คณะกรรมการเร่งรัดฯ เห็นภาพรวม กระบวนการ รูปแบบ ลำดับขั้นตอนการดำเนินการต่าง ๆ ได้อย่างชัดเจนมากขึ้น 4) การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้ทุกหน่วยถือปฏิบัติตามแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และปฏิทินงบประมาณ (กำหนดแผนและขั้นตอนการปฏิบัติ) ภายในระยะเวลาที่ ตร.กำหนด โดยมอบหมายให้ สงป. ประสานการปฏิบัติกับหน่วยได้โดยตรงแล้วรายงานให้ ตร. ทราบในโอกาสแรกต่อไป 5) รายการรายจ่ายลงทุนที่ก่อหนี้ หรือดำเนินการจัดหาแล้ว หากมีงบประมาณเหลือจ่ายให้รีบส่งคืน ถ้าส่งช้าเกิน 7 วัน ให้ สงป. (งป.) ดึงกลับทันที 6) ให้ทุกหน่วยถือปฏิบัติตามมติ และข้อสั่งการของการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดและติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณของ ตร.ทุกครั้ง 7) มอบหมายให้ พล.ต.ท.นิรันดร์ เหลือมศรี ผู้ช่วย ผบ.ตร.(บร 2) และ พล.ต.ท.รัชชัย ปิตะนีละบุตร ผู้ช่วย ผบ.ตร.(บร 3) ควบคุม กำกับ ดูแลสั่งการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย	ทุกหน่วย

พล.ต.ต. 

(ภาณุพงศ์ ชอบเพื่อน)

รอง ผบช.สงป.รท.ผบช.สป./กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการเร่งรัดฯ